

**NOUS RECHERCHONS POUR UNE IMPORTANTE ENTREPRISE DU SECTEUR DE L'ELECTRICITE**

## **DIRECTEUR CENTRAL DE LA STRATEGIE ET DES ACQUISITIONS**

**Missions de l'emploi :** Sous l'autorité du Directeur Général, vous organisez, pilotez, coordonnez les activités et actions placées dans le périmètre de la Direction Centrale, **constituée de quatre (4) Directions dont les missions sont respectivement :**

- ❑ *La planification et la programmation des investissements ; la réalisation d'études générales, la production de statistiques officielles en relation avec les autres directions, l'élaboration et le suivi de la mise en œuvre du plan stratégique et des schémas directeurs.*
- ❑ *La mise en œuvre des procédures d'acquisition dont notamment la passation des marchés publics et la contractualisation, la coordination des activités logistiques et des moyens généraux, la gestion du patrimoine non technique et industriel.*
- ❑ *Les acquisitions, la sécurisation et la gestion foncière ; la réalisation des études environnementales et sociales ; le suivi de la purge des droits coutumiers et de l'indemnisation des personnes impactées.*
- ❑ *Le contrôle et le suivi-évaluation de l'exécution des projets.*

Ainsi vos responsabilités principales consisteront à :

*(i) Impulser, faciliter et orienter les activités de ces 4 directions en adéquation complète avec la mission et la vision du Directeur Général. (ii) Planifier la stratégie. (iii) Piloter la performance et l'amélioration continue des activités de ces directions. (iv) Assurer la représentativité du Directeur Général dans des Réunions, Panels et Séminaires, Comités, etc en lien avec la stratégie de l'entreprise. (xv) Superviser et former une équipe de professionnels, en vous assurant de leur développement et de leur perfectionnement continu. (xvi) Exercer toutes autres activités en relation avec votre compétence, confiées par la Direction Générale.*

### **Profil requis :**

Ivoirien(ne), titulaire au moins d'un diplôme BAC+5 en gestion, économie et statistiques, finances, etc... **vous justifiez de vingt années au minimum d'expériences professionnelles, dont 5 à des postes de direction similaires.**

Vous devez disposer de :

- (a) Compétences avérées en analyses économiques et statistiques ;**
- (b) Une expertise en techniques de négociations ;**
- (c) Une grande expérience en audit, marchés publics, stratégie et planification, ainsi qu'en gestion des organisations ;**
- (d) Une bonne connaissance du secteur électrique ivoirien est vivement recommandée.**

Vous disposez de compétences avancées dans l'utilisation des outils informatiques de travail collaboratif, de gestion, d'analyse et de présentation de données (applications Microsoft office).

Doté(e) de bonnes capacités rédactionnelles et de synthèse, capable d'innover et résoudre des problèmes pour faire face aux défis et saisir des opportunités, vous êtes organisé(e) et savez bien gérer votre temps. Votre maîtrise du français (écrit et oral) vous permet de communiquer aisément. La maîtrise de l'anglais serait un atout.

**Les candidatures féminines sont vivement encouragées**

Envoyer **avant le 12/04/ 2025** votre CV, lettre de motivation et prétentions salariales à [recrutement@rfrh.net](mailto:recrutement@rfrh.net)



# **Raynal & Fadika RH**

18 BP 1107 Abidjan 18 – Près CHU Treichville – Immeuble Ex SIMO – 1<sup>er</sup> Etage – Tél : 07 09 93 83 04 / 01 43 41 32 15 / 27 21 73 37 63