

Projet de Renforcement des Opportunités pour les Jeunes (PRO-Jeunes)

APPEL A MANIFESTATION D'INTÉRÊT A L'USAGE DES ONG, ENTREPRISE, CENTRE DE FORMATION PUBLIC ET PRIVE

FORMATION ET INSERTION DES JEUNES AUX METIERS DES TECHNOLOGIES DE L'INFORMATION ET DE LA COMMUNICATION DANS LES COMMUNES D'ABIDJAN ET DE KORHOGO

Termes de référence

Nombre total de prestataires	03 prestataires
Localisation	Côte d'Ivoire – Abidjan, Korhogo.
Périodes proposées	Du 08 février au 04 juin Avril 2021

Janvier 2021

INTRODUCTION

Le Projet PRO-Jeunes

Le programme PRO-Jeunes financé par la Fondation Mastercard et exécuté par International Rescue Committee Côte d'Ivoire démarré depuis 2017, vise sur une durée de 5 ans, à accroître le bien-être économique de 10,000 jeunes vivant sur le territoire Ivoirien en situation d'échec scolaire et/ou professionnel, des régions d'Abidjan, de Bassam de Korhogo et du Tchologo, à travers la formation à l'entrepreneuriat. La logique du programme PRO-Jeunes repose sur quatre composantes opérationnelles : i) la formation à l'entrepreneuriat accessible en format numérique (plateforme en ligne et tablette numérique) et en présentiel, ii) le développement de filières de formation techniques qualifiantes en partenariat avec les opérateurs stratégiques de différents secteurs d'activité, iii) l'accompagnement des jeunes entrepreneurs à travers un dispositif de coaching et de mentorat, et iv) la mise en place de solutions financières d'aide à la création de microentreprises. Le projet cible les jeunes de 15 à 30 ans.

Le sous-projet PRO-Jeunes TIC

Les nouvelles technologies remettent en question le champ de l'emploi en apportant de nouvelles modalités de formations, de professions, d'emploi. Nous constatons toujours que les inégalités d'accès et de maîtrise des technologies de l'information et de la communication (TIC) existent et renforcent les disparités économiques.

PRO-Jeunes TIC, a pour objectif de renforcer l'employabilité de 550 bénéficiaires, dont 60% de femmes, âgés de 15 à 30 ans en situation d'échec scolaire et/ou professionnel, en les insérant durablement dans la dynamique de croissance ivoirienne par la création de microentreprises liées aux métiers du numérique.

Le présent document intitulé « Guide de soumission d'offre de formation de prestations de services », vise à faciliter l'identification d'un partenaire potentiel de mise en œuvre des sous-projets décrits ci-dessous. Ce guide permet une formulation de d'offre de formation, par les centres ou structures de formation, les sociétés privées et les organisations communautaires, destinés à la formation et à l'appui à l'insertion des jeunes, dans la filière TIC. L'objectif des formations est de permettre à des jeunes déscolarisés d'acquérir les compétences nécessaires à l'exercice des métiers cités ci-dessus :

- a- Conception Web Junior
- b- Développement Web Junior
- c- Community Management – Digital Marketing

- ⇒ La durée des formations proposées devra ne pas excéder de 6 mois.
- ⇒ Le contenu pédagogique sera validé de concert avec l'équipe projet.
- ⇒ Le soumissionnaire doit être à mesure d'assurer le déploiement des cours en ligne et en présentielle
- ⇒ L'offre du soumissionnaire doit être localisée dans l'une des communes d'Abidjan et de Korhogo
- ⇒ L'offre de la soumissionnaire devra comporter les sections ci-dessous dûment complétées

A. Présentation générale

Nous suggérons que cette partie traite uniquement et de façon synthétique des points suivants :

- Présentation de la structure
- Adresse géographique
- Liste des partenaires (facultatifs)
- Durée du projet (formation)
- Date prévisionnelle de démarrage
- Montant total du projet en FCFA.

Maximum 1 page

B. Proposition Technique

Nous suggérons que cette partie traite des points suivants :

I. Description du projet

1. Contexte et justification du projet
 - Préciser l'adresse géographique du centre ou salle de formation de l'organisation
 - Justifier la pertinence de mener les activités pour lesquelles vous soumissionnez. (niveau d'expérience dans le domaine, actions en lien la formation des jeunes en TIC, etc.)
2. Approche pédagogique
 - Précisez l'objectif visé par cette formation au sein de l'organisation.
 - Présenter la démarche pédagogique et une stratégie de pérennisation de cette formation
3. Objectifs spécifiques
 - Les structures doivent décrire ce que le projet atteindra comme objectifs et ceux-ci doivent être formulés en termes qualitatifs et quantitatifs.

Maximum 2 pages

II. Activités pédagogiques

- A décliner par objectifs spécifiques.
- Détailler chaque activité et expliquer comment (stratégies de mise œuvre) et par qui elles seront mises en œuvre.
 - Nombre et titre des modules
 - Nombre d'heures de formation par module
 - Existence d'une certification pour cette formation ? si oui préciser.
 - Modalité d'apprentissage
 - Dispositif/process d'évaluations
 - Indiquer le type de certification de fin de formation (diplôme de participation, attestation d'aptitude, etc.)
- Proposer un plan de pérennisation de la formation

III. Gestion de la formation

1. Ressources opérationnelles

- La capacité d'accueil du centre ou des salles de formations dédiées à ce projet de formation
- Fournir les adresses géographiques du centre ou des salles dédiées à ce projet de formation
- Décrire les équipements de formation déjà disponibles,

2. Ressources humaines

- Renseigner le tableau ci-dessous avec les informations disponibles des ressources humaines qui seront mobilisées pour ce projet de formation en TIC. Si les postes ne sont pas encore pourvus, préciser simplement le profil envisagé. Vous êtes libres d'ajouter autant de lignes que nécessaires au tableau.

Prénom et Nom	Rôle dans le projet (<i>chargé de programme, superviseur...</i>)	Décrire l'expérience professionnelle / le profil recherché

3. Suivi et évaluation

- Décrire le système de suivi opérationnel (suivi des présences, récolte d'informations sur le niveau de progression des jeunes, mécanisme de rapportage supervision) qui sera mis en place.

4. Pilotage et coordination

- Décrire le pilotage du projet et les modalités de coordination entre les partenaires (partenaires de mise en œuvre du projet, partenaires locaux, bénéficiaires...).

V. Hypothèses, risques et conditions préalables

Indiquer les conditions préalables nécessaires au démarrage du projet, les hypothèses supposées participer à la réussite du projet ainsi que les risques pouvant affecter ou compromettre cette réussite.

Quelques informations utiles

Pour de plus amples informations sur le projet, veuillez consulter le site web : www.projeunes.org ou vous rendre dans les locaux de PRO-Jeunes sise aux 2 plateaux vallon, en face de la pharmacie arc en ciel, au-dessus de la Banque Atlantique CI.

Personne de contact :

Filière TIC :

Pierre GUEDEGBE | Assistant Manager Formation TIC

Email : Pierre.Guedegbe@rescue.org

Cel : +225 09 79 32 44

PROCEDURE DE SOUMISSION :

Les candidats intéressés doivent déposer leurs propositions technique et financière au plus tard le 8 février 2021 :

- En copie dure sous-pli fermé dans **une** enveloppe contenant **deux** enveloppes avec mention « offre financière et offre technique de consultance pour une « formation TIC »» Les dossiers d'offres sont déposés au bureau d'IRC à Abidjan, II Plateaux 7^{ème} Tranche derrière le temple Mahikari (Tel : +225 22 52 30 50) ; en copie électronique sur l'adresse suivante : GueuHenriette.Bleu@rescue.org ; en deux fichiers séparés avec les noms suivants « (offre financière de consultance) (offre technique de consultance) »
- **L'offre technique (pas plus de 6 pages) devra comprendre :**
 - Les expériences du soumissionnaire pour des prestations similaires (date, nature, montant, financement et attestations/recommandations) – Pas plus de 3 pages
- **L'offre financière (pas plus de 1 page) devra comprendre :**
 - La proposition du prix global et forfaitaire en francs CFA pour la période de la consultance.

IMPORTANT : Toutes les offres ne respectant pas les critères de composition, de forme et de limitation seront systématiquement exclus du processus de sélection car indiquant que le consultant pourrait ne pas respecter les orientations d'IRC dans l'exécution des responsabilités qui lui seront définis s'il est choisi.

Seule l'offre retenue sera contactée.

- FIN -