



**SECTOR PARTNERSHIP PROGRAM:  
PARTNERSHIP COCOA AND CLIMATE  
CHANGE  
IN COTE D'IVOIRE**

**AUDIT FINANCIER FINAL DE PROJET**

**RECRUTEMENT D'UN EXPERT COMPTABLE AGREE.**

**TERMES DE RÉFÉRENCE**

**© DECEMBRE 2020**

## SOMMAIRE

SOMMAIRE .....	2
1- CONTEXTE ET JUSTIFICATION.....	3
2- OBJECTIFS DE L'AUDIT .....	3
2.1. Objectif général .....	3
2.2 Objectifs spécifiques.....	3
3- RÉSULTATS ATTENDUS.....	4
4- PROPOSITION TECHNIQUE ET FINANCIERE .....	4
5- PROFIL DU PRESTATAIRE .....	4
6- SOUMISSION .....	4
7- SÉLECTION DES CANDIDATS.....	5
ANNEXE 1 : DECLARATION SUR L'HONNEUR .....	6

## 1- CONTEXTE ET JUSTIFICATION

L'ex-UTZ, désormais RAINFOREST ALLIANCE, dans le cadre de son programme de partenariats sectoriels dénommé « Sector Partnership Program » a développé avec l'appui de l'ONG IMPACTUM le projet « Partnership Cocoa and Climate Change in Côte d'Ivoire » en vue d'adresser la problématique du changement climatique en Côte d'Ivoire. Ce projet a pour but de renforcer les capacités, encourager et engager les petits exploitants, les producteurs de cacao et les groupes vulnérables à mettre en œuvre des pratiques d'adaptation au changement climatique, de gestion des ressources naturelles et de protection des forêts.

Pour atteindre cet objectif, le projet s'articule autour de deux composantes essentielles :

- soutenir les communautés et les producteurs (y compris les jeunes et les femmes) dans la planification et la gestion durable des paysages ;
- engager/impliquer les parties prenantes ciblées (communauté, entreprises, producteurs, gouvernement, Organisations de la Société Civile) dans le développement et la promotion du code forestier et de ses textes d'application (en particulier la propriété des arbres).

Le projet se déroule depuis janvier 2018 dans la région de Cavally précisément dans les localités de ZRO et DIBOKE. Il était censé prendre fin en novembre 2019 cependant à la suite de deux extensions il prendra fin en Octobre 2020.

À cet effet, un audit de fin de projet est prévu. Pour ce faire un prestataire doit être recruté.

Le présent document contient les termes de référence de ce recrutement.

## 2- OBJECTIFS DE L'AUDIT

### 2.1. Objectif général

L'objectif de la mission est de permettre à l'auditeur d'exprimer une opinion professionnelle indépendante sur la situation financière du projet et de s'assurer que les ressources mises à la disposition du projet sont utilisées aux fins pour lesquelles elles ont été octroyées.

### 2.2 Objectifs spécifiques

La mission d'audit financier sur le projet « Partnership Cocoa & climate change in Côte d'Ivoire » visera les objectifs spécifiques suivants :

- S'assurer que le montant octroyé par le bailleur a bel et bien été utilisé pour les activités du projet prévues par les accords, règlement & recommandations du partenaire ;
- S'assurer que toutes les dépenses ont été encourues conformément aux dispositions prévues par l'accord de subvention ;
- Vérifier l'éligibilité des dépenses reportées dans les rapports financiers ;
- Se prononcer sur la conformité des pièces justificatives présentées en rapport avec les dépenses encourues sur la période du projet ;
- S'assurer que les dépenses ont été effectuées en conformité avec l'accord de subvention et les procédures de l'ONG ;
- Certifier le rapport final de l'audit. Ce rapport (voir annexe 2), est rédigé en ANGLAIS

L'auditeur exécutera cette mission d'audit des états financiers des conformément aux normes internationales en matière de comptabilité (IAS) et d'audit (ISA 800)

### 3- RÉSULTATS ATTENDUS

Au terme de cette activité, les résultats suivants sont attendus :

- Une certification des bilans financiers du projet ;
- Une certification des bonnes pratiques et le respect des procédures administratives et financières durant tout le long du projet.

### 4- PROPOSITION TECHNIQUE ET FINANCIERE

L'auditeur ou le cabinet d'audit postulant devra une proposition technique et financière à l'ONG IMPACTUM avec les composantes suivantes :

- a) **La proposition technique** devra indiquer :
  - La méthodologie proposée pour la conduite de l'audit ;
  - Le chronogramme d'exécution de la mission ;
  - Le personnel-clé prévu.
- b) **La proposition financière** devra indiquer :
  - Le coût total de l'audit en Francs CFA ;
  - Proposer les modalités de paiements (échéanciers).

### 5- PROFIL DU PRESTATAIRE

L'auditeur doit :

- être un cabinet d'expertise comptable ou un Expert-Comptable diplômé et agréé par l'ordre des experts-comptables de Côte d'Ivoire ;
- le cabinet ou l'expert-comptable doit justifier d'au moins cinq (5) dans le domaine de l'audit financier et ayant une bonne connaissance des procédures de gestion financière des projets de développement ;
- Le cabinet ou l'expert-comptable doit avoir réalisé 5 missions similaires réussies ;
- Avoir une expérience dans le domaine des ONG et connaître les procédures, compliances relatives aux institutions et des bailleurs internationaux ;
- Le cabinet doit ne pas faire l'objet d'un redressement judiciaire.

### 6- SOUMISSION

Les candidats intéressés sont invités à soumettre un dossier de manifestation d'intérêt comportant :

- la lettre de déclaration sur l'honneur signée ;
- une copie de l'affiliation du Cabinet à l'Ordre des experts comptables de Côte d'Ivoire ;
- une offre technique et financière ;
- les prestations similaires réalisées ;
- un Curriculum Vitae détaillé et signé du candidat avec au moins deux références.

**Les offres doivent être déposées en trois (3) exemplaires sous pli fermé anonyme portant la mention : « Proposition pour l'audit final financier du projet « Partnership Cocoa & climate change in Côte d'Ivoire » – A NE PAS OUVRIR », à l'adresse suivante : ONG IMPACTUM-Abidjan-Cocody II Plateaux 7è Tranche en face du**

complexe sportif de Angré 28 BP 1824 Abidjan 28 ; Tél. : 22 52 59 54 ou par courriel l'adresse suivante : [recrutements@impactum.africa](mailto:recrutements@impactum.africa) au plus tard le lundi 21 Décembre 2020 à 16 heures00minute.

## 7- SÉLECTION DES CANDIDATS

Les candidats seront sélectionnés selon les critères suivants : les prestataires disposant de l'expérience et des compétences requises en rapport avec la mission seront évalués et le prestataire le plus qualifié, expérimenté et ayant l'offre financière la moins disant sera sélectionnée.

L'évaluation technique suivra la grille d'évaluation suivante :

Critères	
<b>OFFRE TECHNIQUE</b>	<b>60%</b>
Compréhension des termes de référence/ présentation de la méthodologie	10%
Références et expériences de l'auditeur	20%
Expériences d'audit de projets de développement	10%
Curriculum vitae du personnel clé	10%
Calendrier prévisionnel	10%
<b>OFFRE FINANCIERE</b>	<b>40%</b>
<b>TOTAL</b>	<b>100%</b>

Une fois les offres reçues et analysées, les demandeurs se réservent le droit de négocier les propositions avec les candidats présélectionnés.

Le demandeur se réserve également le droit de ne sélectionner aucun candidat si aucune offre n'était jugée satisfaisante. Toute information concernant le projet « Partnership Cocoa and Climate Change in Côte d'Ivoire » et incluse dans les documents de cet appel d'offres ou fournie séparément doit être traitée de façon strictement confidentielle par les soumissionnaires. Les demandeurs acceptent de ne divulguer ou publier aucune information relative à cet appel à d'offres. De la même façon, tout document fourni par le prestataire sera considéré comme confidentiel.

## ANNEXE 1: DECLARATION SUR L'HONNEUR

### DECLARATION SUR L'HONNEUR

#### Objet du marché :

Je, soussigné .....(nom et prénom, qualité au sein du Cabinet),  
agissant au nom et pour le compte de ..... (Raison sociale et forme juridique si société d'expertise  
capital) au capital de .....(si société d'expertise capital), Adresse du siège social de la société  
: .....  
, inscrite au registre du commerce pays (ville) ..... sous le n° .....

#### Déclare sur l'honneur :

- 1- disposer des ressources humaines et financières nécessaires pour la réalisation de la mission dans les conditions fixées par le dossier de candidature et m'engager à remplacer chaque membre de l'équipe, en cas d'empêchement, par un profil au moins équivalent ;
- 2- n'être pas en liquidation judiciaire et ne pas faire l'objet d'aucune poursuite judiciaire pour quelques motifs que ce soit ;
- 3- ne pas faire l'objet d'une exclusion temporaire ou définitive prononcée par l'Ordre des experts comptables ;
- 4- m'engager dans le cas où ma candidature est retenue, à souscrire aux polices d'assurance nécessaires et suffisantes, pour couvrir, tous les risques découlant de mon activité professionnelle (7) ;
- 5- m'engager à ne pas recourir, par moi-même ou par personne interposée, à des pratiques pouvant être qualifiées de fraude ou de corruption de personnes qui interviennent à quelque titre que ce soit dans les différentes procédures de passation, de gestion et d'exécution du présent marché.
- 6- m'engager à ne pas faire, par moi-même ou par personnes interposées, des promesses, des dons ou des présents en vue d'influer sur les différentes procédures de conclusion du présent appel d'offre
- 7- m'engager dans le cas où ma candidature est retenue, à respecter les procédures en vigueur de l'OHAD. Ainsi que l'obligation de réserve et du secret professionnel pour tous les faits et/ou informations que j'aurais à connaître.

**certifie** l'exactitude des renseignements contenus dans la présente déclaration sur l'honneur et dans les pièces fournies dans mon dossier de candidature.

**reconnais** avoir pris connaissance que l'imprécision des informations contenues dans notre offre et/ou le non-respect des conditions de participation, sont des causes de rejet de notre candidature.

Fait à.....le.....

Signature et cachet

## Annexe 2: format INDEPENDENT, EXTERNAL AND UNQUALIFIED AUDITOR'S REPORT

To the board of Stichting Rainforest Alliance, Amsterdam.

We have audited the accompanying certified financial report for the year XXXX of the project XXXXXXXX

### *Management's responsibility*

Management is responsible for the preparation of the financial report in accordance with the specific conditions and guidelines from RA. Furthermore, management is responsible for such internal control as it determines is necessary to enable the preparation of the financial report that is free from material misstatement, whether due to fraud or error.

### *Auditor's responsibility*

Our responsibility is to express an opinion on the financial report based on our audit. We conducted our audit in accordance with international standards (ISA's) issued by the International Federation of Accountants (IFAC) and ISA 800 specifically. These Standards require that we comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial report is free from material misstatement. In our audit, we included the specific conditions and audit guidelines from the donors.

An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the financial report. The procedures selected depend on the auditor's judgment, including the assessment of the risks of material misstatement of the financial report, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditor considers internal control relevant to the foundation's preparation of the financial report in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the foundation's internal control. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of the financial report.

We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

### *Unqualified audit opinion*

In our opinion, the financial report of the project XXXXXXXX for the year XXXX, has been prepared, in all material respects, in accordance with the contract regulations of XXXXXXXX. This means that the financial report is in accordance with XXXXXXXX and that the financial report gives a true and fair view of the expenditure and receipts for the project, for the year XXXX.

### *Restriction of use and distribution*

This financial report and our auditor's report are solely for the use of Stichting Rainforest Alliance. This auditor's report may not be used for any other purpose, nor may it be distributed to any other parties than Stichting Rainforest Alliance.