1. **Introduction** :

La CNFA met depuis janvier en œuvre le projet Centres de Service Agricoles (CSA) financé par le programme Centres d'Innovations Verts (GIAF) de GIZ on en Côte d'Ivoire un projet de 14 mois financé par le CIV GIZ. Le projet CSA vise à établir six centres de service agricoles dans des zones de production agricole autour d'Abengourou, Soubre, Meagui et San Pedro avec l'objectif de promouvoir la productivité, la sécurité alimentaire et les revenus des petits exploitants par le développement d'une offre d'intrants et de services agricoles durables, pilotés par le secteur privé. . Le GIAF reliera ces CSA aux coopératives et aux zones de production agricole soutenues par la CNFA/MOCA à Abengourou, Soubre, Meagui et San Pedro. Le GIAF recherche les services d'un contractant pour étude de vérification du marché des entrants et services agricoles et pour l'élevage qui permet au projet FSC CIV de déterminer les meilleurs zone pour établir les centers de services agricoles. .
Le soumissionnaire sélectionné sera responsable pour le développement d'outils de collecte des données, la collecte des données, y compris la logistique et la saisie des données sous forme numérique.

Les offres sont tenues de veiller à ce que leurs offres soient reçues par CNFA conformément aux instructions, conditions et conditions décrites dans la présente demande d'offres. Le non-respect des instructions décrites dans le présent appel d'offres peut entraîner la disqualification d'une offre.

2. **Date limite d'inscription et protocole** : Les offres présentées devront être soumis électroniquement au plus tard le **6 mars 2020 à 17 heures** UTC à l'adresse mail procurements@cnfa.org. Veuillez-vous référer au numéro de la demande de soumissions dans toute réponse à cette demande de devis. Les offres reçues après l'heure et la date spécifiées seront considérées comme tardives et ne seront considérées qu'à la discrétion de CNFA. La page couverture de cette sollicitation résume les dates importantes du processus de sollicitation. Les initiateurs doivent suivre strictement les délais prescrits pour être récompensés.

3. **Questions** : Les questions concernant les exigences techniques ou administratives de cette demande de commandes peuvent être soumises au plus tard 17 heures UTC le **25 février 2020** par courrier électronique à **Mr. Alexander Dolan à procurements@cnfa.org.** Les questions doivent être soumises par écrit. Les appels téléphoniques ne seront pas acceptés. Les questions et les demandes de clarification - et les réponses à celles-ci - que la CNFA croit susceptibles d'intéresser les autres fournisseurs seront distribuées à tous les bénéficiaires de la demande de soumissions qui ont manifesté leur intérêt à soumissionner.

Seules les réponses écrites émises par CNFA seront considérées comme officielles et portent du poids dans le processus de demande de soumissions et l'évaluation ultérieure. Toute information verbale reçue des employés de CNFA ou de toute autre entité ne doit pas être considérée comme une réponse officielle à toute question concernant cette demande de commandes.

4. Exigences techniques :

Le CNFA recherche les services d'un consultant individuel ou d'une société pour la vérification du marché afin de s'assurer qu'elle répond aux objectifs énumérés ci-dessus, le développement d'outils d'étude, le contrôle de la qualité pendant le travail sur le terrain, et l'analyse et la rédaction de rapports. Le contractant prendra la responsabilité de la collecte des données, y compris la logistique et la saisie des données sous forme numérique.

En particulier, le contractant sera responsable des aspects et tâches suivants pour chaque étude, le cas échéant :

Étude de bureau

- Mener un entretien avec l'équipe du GIAF, le MOCA CdP et le personnel associé pour discuter de la portée du travail de l'évaluation de la vérification du marché
- Mener une étude documentaire des rapports et études relevant sur la demande et la disponibilités des entrant agricoles et pour l'élevage dans le zone visés
- Etudier le rapport de base de la MOCA et de l'étude de géocartographie
- Finaliser la méthodologie et les critères de sélection des lieux.
- Diriger l'élaboration du questionnaire pour des vendeurs des entrants, et des dirigeantes de groupes de producteurs et coopératives

Développement de protocoles de collecte de données

- Élaboration d'un guide de formation pour les collecteurs de données
- Formation des collecteurs de données et des superviseurs
- Conception et supervision des opérations de cotation (le cas échéant)

- Nettoyage des données pour assurer les contrôles de logique et de cohérence
- Analyse des données et rédaction de rapports

L'équipe sera composée d'un mélange de membres pour couvrir la conception de l'enquête, la supervision de la

collecte des données, la gestion et l'analyse des données, les postes et le personnel étant proposés par l'offrant. Les membres de l'équipe auront les qualifications et l'expérience indiquées ci-dessous :

- Diplômes de troisième cycle d'une université reconnue dans un domaine d'études pertinent
- Expérience dans la conception et la mise en œuvre d'études de recherche quasi-expérimentale
- Expertise dans la gestion des budgets, du personnel, de la logistique, des contrats et du personnel d'appui
- Expérience dans l'élaboration, la supervision des traductions, les pré-tests et la finalisation des instruments d'enquête
- Expérience dans l'élaboration de matériel de formation aux enquêtes et de manuels de collecte de données
- Expérience dans la supervision des processus de saisie et de modification des données
- Expertise dans l'analyse de données d'enquêtes complexes (y compris le calcul des poids d'échantillonnage)
- Expérience de la présentation des résultats d'enquête à des acteurs de haut niveau du projet
- Expérience préalable d'enquêtes ayant un objectif, un mode et des populations similaires
- Expérience dans le recrutement, la formation et la gestion de superviseurs de terrain et de collecteurs de données
- Expérience de la coordination de la logistique, des calendriers et des équipements sur le terrain
- Expérience de la gestion du contrôle de la qualité des données sur le terrain pendant la mise en œuvre de l'enquête.

Le contractant doit avoir une expérience suffisante dans la conception de recherches similaires, y compris l'utilisation d'une conception quasi-expérimentale pour l'évaluation de l'impact, en utilisant des cadres analytiques acceptables tels que la comparaison avec des domaines non liés au projet, les enquêtes, la participation des parties prenantes à l'évaluation et les analyses statistiques. Le contractant doit disposer d'un personnel ayant des connaissances, des capacités d'analyse, des compétences linguistiques et une expérience avérée dans la conduite de programmes de recherche pour le développement similaires impliquant l'agriculture.

Veuillez consulter l'étendue du travail (Annexe 01) pour plus de précision des attentes de l'étude du marché.

---

5. **Devis** : Les devis en réponse à cette demande de devis doivent être évaluées à prix fixe, tout compris, y compris la livraison et tous les autres coûts. Les prix doivent être présentés en FCFA. Les offres doivent rester valides pendant au moins trente (30) jours calendaires après la date limite de l'offre. Les proposants sont invités à fournir des citations sur papier à en-tête officiel dans le format prévu dans les Sections 1, 4 et Critères d'évaluation à la section 6.

6. **Évaluation** : Le contrat sera attribué au soumissionnaire dont l'offre respecte les instructions de la RFQ, remplit les conditions d'éligibilité minimales, et est déterminé à être la meilleure valeur grâce à l'analyse de comparaison.

   L'évaluation sera menée par un comité composé de 3 personnes qui prendront en compte les

   a) Facteurs de coût 30-points
   b) D'expérience et de professionnalisme 40-points
   c) Et l'approche technique et de délai de livraison -points.

   Veuillez noter que s'il existe des lacunes quant à la réactivité aux exigences de la présente demande d'offre, une offre peut être considérée comme « inadmissible » et donc exclue de la contrepartie. CNFA se réserve le droit de renoncer à des manquements immatériels à sa discrétion.

7. **Paiement et attribution :** L'offre sera décernée au soumissionnaire qui propose la meilleure offre pour le projet. Tout paiement résultant de cet appel d'offre d'ordres devrait être sous la forme d'un bon de Contrat de service professionnel. Ce prix est assujetti aux termes et conditions du projet GIAF tel que stipulé à l'annexe 2.

8. **Instructions relatives au format de l'offre : Instructions de format :** Toutes les propositions doivent être formatées conformément aux exigences ci-dessous :

   (a) Langue française uniquement
   (b) Indiquez le nom de la personne, de l'agence ou de l'organisation, la date, le numéro de la demande d'offre et les numéros de page dans l'en-tête ou le pied de page du document.
   (c) L'offre technique doit être présentée dans le format prévu à la section 4.

Une offre complète comprendra les documents suivants :

(a) Une lettre d'accompagnement sur papier à en-tête de la société, signée par un représentant autorisé de l'offrant (Annexe 2).
(b) Une offre technique complète en réponse aux critères d'évaluation de la section 6 et dans le format prévu à

la section 4.

(c) Une copie de la licence d'exploitation de l'offrant ou, s'il s'agit d'un particulier, une copie de sa carte d'identité.

(d) 2 Contacts pour les références d'organisations ou de personnes pour lesquelles l'offrant a effectué avec succès un travail similaire.

Request for Quotations

Annex 01 : Étendue des travaux pour le contractant externe

Étendue des travaux pour le contractant externe

Étude de vérification du marché

GIZ GIAF, Cote D'Ivoire

I. Contexte

Cette étendue du travail décrit les attentes et les exigences pour qu'un entrepreneur fournisse des services pour la mise en œuvre d'une évaluation de vérification du marché pour le projet GIZ Green Innovation Centres in Agricultural Systems, mis en œuvre par la CNFA.

a. Vue d'ensemble

La CNFA met depuis Janvier en œuvre le projet Centres de Service Agricoles (CSA) financé par le programme Centres d'Innovations Verts (GIAF) de GIZ on en Côte d'Ivoire un projet de 14 mois financé par le CIV GIZ. Le projet CSA vise à établir six centres de service agricoles dans des zones de production agricole autour d'Abengourou, Soubre, Meagui et San Pedro avec l'objectif de promouvoir la productivité, la sécurité alimentaire et les revenus des petits exploitants par le développement d'une offre d'intrants et de services agricoles durables, pilotés par le secteur privé. . Le GIAF reliera ces CSA aux coopératives et aux zones de production agricole soutenues par la CNFA/MOCA à Soubre, Meagui et San Pedro

b. Objectif

Le GIAF recherche les services d'un contractant une étude de vérification du marché des entrants et services agricoles et pour l'élevage qui permet au projet FSC CIV de déterminer les meilleurs zone pour établir les centers de services agricoles. .
Le soumissionnaire sélectionné sera responsable pour le développement d'outils de collecte des données, la collecte des données, y compris la logistique et la saisie des données sous forme numérique. L'ensemble détaillé des tâches pour ce cahier des charges est fourni dans la section III : L'entendue des travaux de l'entrepreneur.

c. Contexte d'activité

Le projet du GIAF vise à améliorer la productivité, la sécurité alimentaire et les revenus des petits exploitants par le développement d'une offre d'intrants agricoles et de services durables, pilotés par le secteur privé, conformément aux principes de "bonnes pratiques professionnelles". Les inventaires des magasins seront adaptés aux principales cultures ou au bétail produit dans chaque zone de marché et comprendront une variété d'intrants correctement conditionnés pour la production des petits exploitants.

Ce projet s'alignera sur l'initiative CNFA/MOCA-Côte d'Ivoire qui fournit un large éventail de services de soutien aux coopératives de cacao et aux agriculteurs en matière de diversification, d'amélioration de l'utilisation et de l'accès aux intrants, d'accès au financement et aux marchés et de planification des activités agricoles. La disponibilité d'intrants, de services et de conseils de qualité pour les coopératives et les producteurs de cacao est un facteur clé de succès des stratégies du MOCA.

Le projet de la MOCA va générer une demande de services, d'intrants et de conseils dans ses zones d'intervention, et le projet du GIAF-Côte d'Ivoire assurera la disponibilité de ces produits et services.

Pour atteindre ces objectifs, la CNFA compte atteindre les objectifs suivants :

- Installation de 06 points de vente au détail de fournitures et de services agricoles (FSC) appartenant à des intérêts locaux (ivoiriens), avec des inventaires, des formations, des services et des liens avec le marché de la production adaptés aux demandes du marché dans leur région ;
- Relier ces FSC aux coopératives soutenues par le CNFA/MOCA et aux zones de production agricole autour d'Abengourou, Soubre, Meagui et San Pedro.
- Établir une marque FSC qui sera synonyme d'intrants et de services de conseil de qualité, conformément aux directives et principes de la GIZ 1PM et en les appliquant rigoureusement.
- Mise en place d'une marque uniforme FSC, de compétences commerciales, de capacités techniques/conseils, de normes de qualité, de procédures environnementales et de sécurité des travailleurs au sein du réseau.
- Promotion d'activités de sensibilisation des agriculteurs dirigées par le FSC, notamment des séminaires de formation, des parcelles de démonstration et des journées champêtres, afin de mettre

en évidence les effets de l'amélioration des intrants et d'améliorer les compétences des agriculteurs en matière de production.

II. APERÇU DE L'ÉVALUATION

L'évaluation du GIAF-Côte d'Ivoire identifiera les communautés et/ou des zone qui démontrent un fort besoin d'intrants agricoles et de l'élevage et où la demande d'intrants agricoles tout au long de l'année est très élevée, afin de déterminer les meilleures zones/lieux pour les CSA. Ces efforts comprendront également des questions d'enquête qui permettront d'identifier les lacunes en matière de commercialisation des produits, d'infrastructures post-récolte et de fourniture de services de machines. Les soumissionnaires utiliseront les résultats de l'évaluation de base du MOCA et de l'activité de géocartographie comme base et ne demanderont que les informations complémentaires nécessaires au GIAF.

Tableau 1. Indicateurs du projet GIAF

Indicateur	Objectif cumulé
FSC établis (propriété des FSC ventilée par sexe)	6(2F)
Investissement de contrepartie du secteur privé	240,000 Euro
Ventes de FSC	100,000 Euro 50% cacao 25% plantain 25% manioc
Clients desservis (ventilés par sexe et par âge)	15,000 8,000 Cacao 4,000 Manioc 3,000 Plantain
Agriculteurs et membres de leur famille participant à des formations, des journées champêtres, des manifestations (ventilés par sexe et par âge)	45 employés du FSC (30% de femmes/ 30% de jeunes) 3 000 agriculteurs (30% de femmes) 100 employés de la coopérative (30% de femmes / 30% de jeunes)
Augmentation des revenus des agriculteurs (ventilés par sexe et par âge)	+5%
Nouveaux emplois créés (ventilés par sexe et par âge)	30 (lOF} direct dans les FSC 100 prestations indirectes de services, coopératives, agriculture, etc.

2. Données à collecter

L'évaluation de la vérification du marché permettra de recueillir les données nécessaires pour déterminer des Zones dont la population est actuellement n'ont pas suffisamment accès aux entrants agricole and pour l''élevage de qualité dans les trois régions

L'étude de marche utilisera les résultats de l'étude de base et de la géocartographie de la MOCA pour établir une vérification du marché des populations bénéficiaires cibles :

Fournisseurs d'intrants/agro distributeurs :

- Couverture des zones de service
- Services et produits offerts (y compris les services de pulvérisation)
- Concurrence sur le marché des centres de services agricoles et des négociants en produits agricoles préexistants

- Intrants et les liens du marché
- Pratiques de gestion des entreprises

Le cas échéant, les informations ci-dessus doivent être ventilées par sexe, âge, etc.

2. Méthodologies et approches de collecte de données :

Les soumissionnaires sont tenus de remplir le tableau ci-dessous avec les informations et les données relatives aux bénéficiaires.

Tableau 2 : Méthodes de collecte des données

Population bénéficiaire	Approche de la collecte des données	Objet

Principal public d'étude : Les principaux utilisateurs des données de l'enquête seront les gestionnaires du projet GIAF, qui communiqueront les données au GIZ. Les données seront également utilisées par le personnel du projet GIAF et partagées, le cas échéant, avec le MOCA afin d'éclairer la conception et le perfectionnement des activités du projet.

III. Étendue des travaux de l'entrepreneur

Le GIAF recherche les services d'un consultant individuel ou d'une société pour la vérification du marché afin de s'assurer qu'elle répond aux objectifs énumérés ci-dessus, le développement d'outils d'étude, le contrôle de la qualité pendant le travail sur le terrain, et l'analyse et la rédaction de rapports. Le contractant prendra la responsabilité de la collecte des données, y compris la logistique et la saisie des données sous forme numérique.

En particulier, le contractant sera responsable des aspects et tâches suivants pour chaque étude, le cas échéant :

Étude de bureau

- Mener un entretien avec l'équipe du GIAF, le MOCA CdP et le personnel associé pour discuter de la portée du travail de l'évaluation de la vérification du marché
- Mener une étude documentaire des rapports et études relevant sur la demande et la disponibilités des entrant agricoles et pour l'élevage dans le zone visés
- Etudier le rapport de base de la MOCA et de l'étude de géocartographie
- Finaliser la méthodologie et les critères de sélection des lieux.
- Diriger l'élaboration du questionnaire pour des vendeurs des entrants, et des dirigeantes de groupes de producteurs et coopératives
-

Développement de protocoles de collecte de données

- Élaboration d'un guide de formation pour les collecteurs de données
- Formation des collecteurs de données et des superviseurs
- Conception et supervision des opérations de cotation (le cas échéant)

- Nettoyage des données pour assurer les contrôles de logique et de cohérence
- Analyse des données et rédaction de rapports

Opérations sur le terrain

Ressources humaines pour le travail sur le terrain
Le contractant fournira les ressources humaines nécessaires pour le travail sur le terrain, y compris les superviseurs et les recenseurs. L'offrant doit proposer le type et le nombre de postes requis pour la méthodologie qu'il propose, ainsi que les qualifications pour chacun d'entre eux (doivent dépasser les qualifications minimales énumérées dans le tableau 3 ci-dessous).

Formation des collecteurs de données
L'offrant doit fournir des détails sur la formation proposée pour les collecteurs de données, y compris les sujets et les durées.

Mode de collecte et de gestion des données
Les offrants doivent fournir des détails sur le mode de collecte de données proposé (par exemple, questionnaires papier ou collecte assistée par ordinateur) ainsi qu'une justification du choix en termes de coût, d'efficacité,

Les offrants doivent décrire le système de saisie et de gestion des données qu'ils proposent, que ce soit pour la saisie de données sur papier ou assistée par ordinateur.
Plan de travail, résultats finaux et diffusion

Plan de travail : Le contractant soumettra un plan d'activités à l'approbation du GIAF, qui doit être obtenue avant le début des travaux. Le plan doit contenir les informations suivantes : Les activités, et pour chaque activité, le nombre de jours, les dates prévues des travaux et la ou les personnes responsables. Le plan peut être soumis sous forme de tableau, comme illustré dans le tableau 3.

Tableau 3. Plan de travail de l'enquête

Activités	Nombre de jours	Dates attendues	Responsable

Produits livrables : Le contractant est tenu de présenter les éléments livrables suivants. Les délais seront communiqués par le GIAF après l'attribution du contrat.

Tableau 4. Produits livrables

Deliverables	Date limite prévue
1. Protocole de l'étude (y compris le plan de travail, la conception de l'enquête/le plan d'échantillonnage, et le plan de traitement et d'analyse des données, les critères de sélection des sites...).	1 semaine
2. Instrument(s) d'enquête finalisé(s), en français	1 semaine
3. Rapport final qui fournit des recommandations sûres : 1- Liste prioritaire des zones sélectionnées pour l'implantation des FSC sur la base des critères de sélection approuvés	1 mois

Diffusion
Les résultats sont principalement destinés à l'équipe de projet du GIAF et à la GIZ, afin de faciliter la validation et (si nécessaire) les ajustements des objectifs et de la stratégie de mise en œuvre du projet du GIAF. Le rapport sera

également pertinent pour les parties prenantes telles que la CCC et les partenaires du secteur privé tels que les exportateurs, les institutions de microfinance, les fournisseurs d'intrants, etc. qui sont co-exécutants et ont un intérêt direct à connaître les objectifs du projet et les impacts prévus. Le rapport d'évaluation de base sera rendu public, et les informations exclusives et d'identification personnelle seront supprimées du rapport avant sa publication.

Dates prévues et durée de la consultation :

L'évaluation devrait commencer à la mi-mars 2020 pour une durée d'un mois.

Logistique et rapports

Soutien logistique et administratif : Le contractant sera responsable de tous les coûts liés à la logistique et à l'administration de l'enquête, y compris le transport.

Rapports hiérarchiques : Le contractant rendra compte au directeur du S&E du MOCA et au chef de partie du MOCA.

Utilisation future des données : L'ensemble des données complétées sera la propriété exclusive de GIZ. Le contractant ne peut pas utiliser les données à ses propres fins de recherche, ni accorder de licence pour que les données soient utilisées par d'autres, sans le consentement écrit de GIZ. Toute demande adressée à GIZ doit être faite par l'intermédiaire du projet GIZ.

[KM1]**Aperçu de la proposition**

a. Apercue: Un bref historique des objectifs de l'étude doit être inclus dans la proposition.

b. Plan de travail : La proposition doit mentionner clairement les détails de chaque activité, y compris celles mentionnées dans le plan de travail au point 7.1 de cette etendue des travaux. Le calendrier et le(s) responsable(s) de chaque activité doivent être clairement indiqués.

c. Division du travail des entrepreneurs : Une section de la proposition devrait fournir des informations sur les principaux professionnels et leur niveau d'effort pour les différentes activités de l'enquête. Une matrice illustrative est fournie ci-dessous :

	Niveau d'effort (nombre de jours)					
Nom, Prenom	Plan d'échantillonnage	Développement d'instruments	Formation	Collecte des donnees	Saisie et nettoyage des données	Rapport succinct (y compris les tableaux des estimations des indicateurs)

Expertise des entrepreneurs : Cette section de la proposition doit mettre en évidence l'expérience du contractant dans la réalisation d'enquêtes similaires, de préférence avec des plans d'échantillonnage complexes et dans les pays en développement. Cette section doit mentionner les noms, les qualifications et l'expérience de toutes les personnes qui seraient impliquées dans les différents aspects de la réalisation de l'enquête.

k. Le point sur l'état d'avancement : Cette section de la proposition doit indiquer clairement le mécanisme qui sera utilisé pour communiquer avec le gestionnaire de projet du GIAF en fournissant des mises à jour régulières sur les activités sur le terrain, le taux de couverture, l'état de la saisie des données, etc.

Budget détaillé :
L'auteur de l'offre doit fournir une proposition de coût comportant les éléments suivants

Poste de dépense	Unite	Quantite	Prix unitaire	Prix Totale	Notes
1. Personnel/travail					
2. Equipment					
3. Matériels et fournitures					
4. Deplacement					
5. Communications					
6. Services					
7. Autres frais directs					
BUDGET Totale					

.

Annexe 02 - Lettre d'accompagnement de l'offrant

La lettre de motivation suivante doit être placée sur du papier à en-tête et complétée/signée/tamponnée par un représentant autorisé à signer au nom de l'offrant : :

Au : CNFA GIAF
Cultiver de Nouvelles Frontières en Agriculture / Cultivating New Frontiers in Agriculture
Immeuble LG, Avenue Boga Doudou, II Plateaux Vallon Abidjan

Reference : RFQ no. 03/2020

À qui cela peut concerner :

Nous, soussignés, fournissons par la présente l'offre ci-jointe pour effectuer tous les travaux nécessaires à la réalisation des activités et des besoins décrits dans l'appel d'offres susmentionné. Veuillez trouver notre offre ci-jointe.

Nous reconnaissons et acceptons par la présente toutes les conditions, dispositions spéciales et instructions incluses dans l'appel d'offres susmentionné. Nous certifions en outre que la société ci-dessous - ainsi que ses principaux responsables et tous les produits et services offerts en réponse à la présente DDQ - sont admissibles à participer à cette passation de marché conformément aux conditions de la présente demande et aux règlements de GIZ

En outre, nous certifions par la présente que, pour autant que nous le sachions et le croyions :

- Nous n'avons aucune relation étroite, familiale ou financière avec les membres du personnel de la CNFA ou du projet GIAF ;
- Nous n'avons pas de relations étroites, familiales ou financières avec d'autres soumissionnaires qui soumettent des propositions en réponse à l'appel d'offres susmentionné ;
- Les prix de notre offre ont été fixés de manière indépendante, sans consultation, communication ou accord avec tout autre offrant ou concurrent dans le but de restreindre la concurrence.
- Toutes les informations contenues dans notre proposition et toutes les pièces justificatives sont authentiques et exactes.
- Nous comprenons et acceptons les interdictions de la CNFA contre la fraude, la corruption et les pots-de-vin.
- Nous comprenons et acceptons les interdictions de la CNFA concernant le financement ou l'association avec des individus ou des organisations engagés dans des activités de terrorisme ou de trafic de personne.

Nous certifions par la présente que les déclarations, certifications et autres déclarations ci-jointes sont exactes, actuelles et complètes.

Signature Autorisée : _____

Nom et titre de Signataire : _____

Date : _____

Nom de la société : _____

Adresse de la société : _____
_____

Téléphone : _____
Site-web : _____

Numéro d'enregistrement de l'entreprise ou numéro d'identification du contribuable :

L'entreprise a-t-elle un compte bancaire actif ? (Oui/Non) : _____

Nom officiel associé au compte bancaire (pour le paiement) :
_____
_____

Annex 3 :

1. **Exigences éthiques et de conduite professionnelle**. CNFA s'engage à intégrer les achats et ne sélectionne que les fournisseurs en fonction de critères commerciaux objectifs tels que le prix et le mérite technique.
Le CNFA ne tolère pas la fraude, la collusion entre les offres, les propositions / enchères falsifiées, la corruption ou les remboursements. Toute personne physique ou morale qui enfreint ces normes sera disqualifiée de cette offre, exclue des possibilités d'approvisionnement futures et peut être signalée à GIZ.
Les employés et les agents de CNFA sont strictement interdits de demander ou d'accepter de l'argent, des honoraires, de la commission, du crédit, du cadeau, de la gratuité, de l'objet de la valeur ou de la compensation des vendeurs ou fournisseurs actuels ou potentiels en échange ou en récompense pour les entreprises. Les employés et les agents engagés dans cette conduite sont assujettis à la résiliation et seront signalés à GIZ. En outre, CNFA informera GIZ de toute offre de fournisseur d'argent, de frais, de commissions, de crédits, de cadeaux, de gratifications, d'objet de valeur ou d'indemnisation pour obtenir des affaires.
Les proposants répondant à cette demande de commandes doivent inclure ce qui suit dans le cadre de la soumission de la proposition :

- Divulguer toute relation étroite, familiale ou financière avec le CNFA ou le personnel du projet. Par exemple, si le cousin d'un candidat est employé par le projet, l'initiateur doit l'indiquer.
- Divulguer toute relation familiale ou financière avec d'autres fournisseurs soumettant des propositions. Par exemple, si le père de l'offreur possède une entreprise qui soumet une autre proposition, l'initiateur doit indiquer ceci.
- Certifiez que les prix de l'offre sont arrivés de manière indépendante, sans aucune consultation, communication ou accord avec un autre offrant ou concurrent en vue de restreindre la concurrence.
- Certifiez que toutes les informations contenues dans la proposition et toutes les pièces justificatives sont authentiques et précises.
- Certifier la compréhension et l'accord des interdictions de CNFA contre la fraude, la corruption et les contre-remboursements.

Veuillez contacter adolan@cnfa.org pour toute question ou souci concernant les informations ci-dessus ou pour signaler toute violation potentielle. Les violations potentielles peuvent également être signalées directement à CNFA à FraudHotline@cnfa.org ou par téléphone au 202-296-3920.

2. **Termes et conditions :** Cette sollicitation est soumise aux conditions générales de CNFA. Toute indemnité résultante sera régie par ces termes et conditions ; une copie des termes et conditions complets est disponible sur demande. Veuillez noter que les termes et conditions suivants s'appliqueront :
(a) Les conditions de paiement standard de la CNFA sont nettes 30 jours après la réception et l'acceptation des produits ou produits livrables. Le paiement ne sera délivré qu'à l'entité qui présente l'offre en réponse à cette demande d'offre et identifiée dans la sentence résultante ; le paiement ne sera pas délivré à un tiers.
(c) Le titre de tout bien fourni dans le cadre d'une récompense découlant de la présente demande doit passer à CNFA après la livraison et l'acceptation des marchandises par CNFA. Le risque de perte, de blessure ou de destruction des marchandises est à la charge de l'initiateur jusqu'à ce que le titre passe à CNFA.
(d) CNFA interdit de s'engager dans des activités liées à la traite des personnes. Le fournisseur en vertu de l'attribution découlant de la présente commande doit assurer le respect de ces lois.

3. **Avertissements** : il s'agit d'une demande de commande unique. La délivrance de cette demande de soumissions n'oblige en aucun cas le CNFA, le projet GIA ou GIZ à accorder ou à payer les coûts engagés par les fournisseurs potentiels dans la préparation et la soumission d'une offre. En outre :

(a) CNFA peut annuler la demande de soumissions et non la récompense ;
(b) CNFA peut rejeter toute ou toutes les réponses reçues ;
(c) La délivrance des appels d'offres ne constitue pas un engagement d'attribution par CNFA ;
(d) CNFA se réserve le droit de disqualifier toute offre en fonction de l'omission de l'offre de suivre les instructions de la demande de devis ;
(e) CNFA ne compensera pas les offres pour la réponse à la demande ;
(f) CNFA se réserve le droit d'émettre un prix en fonction de l'évaluation initiale des offres sans autre discussion ;
(g) CNFA peut négocier avec les offres proposées pour leur meilleure et dernière offre ;
(h) CNFA se réserve le droit de commander des quantités ou des unités supplémentaires avec l'offreur sélectionné ;
(i) CNFA peut réémettre la sollicitation ou émettre des modifications formelles, en révisant les spécifications initiales et les critères d'évaluation avant ou après réception des propositions ;
(j) CNFA peut modifier le cahier des charges sans émettre un avis formel à tous les offrant lorsque les révisions ne sont pas pertinentes dans la portée de la demande ;

(k) CNFA peut choisir d'attribuer une partie seulement des activités dans la demande de soumissions, ou d'émettre de multiples récompenses en fonction de multiples activités de demandes de commandes ;
(l) CNFA se réserve le droit de renoncer aux faiblesses mineures des propositions qui peuvent être corrigées avant la détermination de l'attribution pour promouvoir la concurrence ;
(o) En soumettant une réponse à cette demande de soumissions, les offres comprennent que GIZ n'est pas partie à cette sollicitation et l'initiateur accepte que toute protestation présentée ci-dessous soit présentée - par écrit avec des explications complètes - au projet GIA pour examen. GIZ ne considérera pas les manifestations concernant les marchés effectués par les partenaires d'exécution. CNFA, à son entière discrétion, prend une décision finale sur toute protestation pour ce marché.

4. **Admissibilité :** En soumettant une offre en réponse à cette demande de soumissions, l'offreur certifie qu'elle et ses principaux dirigeants ne sont pas exclus, suspendus ou autrement considérés comme inadmissibles à une attribution par l'ONU. CNFA n'attribuera aucun contrat à une entreprise qui est exclue, suspendue ou considérée comme non éligible par l'ONU

5. **Livraison :** Le lieu de livraison des articles décrits dans le présent appel d'offres est Cultiver de Nouvelles Frontières en Agriculture / Cultiva Ting New Frontiers in Agriculture, Immeuble LG, Avenue Boga Doudou, II Plateaux Vallon Abidjan. Dans le cadre de sa réponse à cet appel d'offres, chaque soumissionnaire est tenu de fournir une estimation (en jours civils) du délai de livraison (après réception de la commande). L'estimation de la livraison présentée dans une offre en réponse à cet appel d'offres doit être maintenue dans l'exécution de tout contrat qui en résulterait.

6. **Garantie :** Un service de garantie et de réparation dans le pays coopérant est requis pour tous les produits dans le cadre de cet appel d'offres. La couverture de la garantie doit être valable pour tous les produits pendant au moins 12 mois après la livraison et l'acceptation des produits, sauf indication contraire dans les spécifications techniques.