

SOLlicitation D'OFFRE

Le projet RESILIENCE POUR LA PAIX (R4P), financé par l'Agence des Etats-Unis pour le Développement International (USAID) et mis en œuvre par Equal Access International (EAI), invite tous les prestataires remplissant les conditions requises à soumettre des propositions en réponse au présent Appel d'offres.

Avis d'appel d'offres N°		R4P4-RFQ-PRG-ABJ-04-002_Hotel Pour le Sommet d'Apprentissage du projet Résilience Pour la Paix (R4P) à Yamoussoukro ou Bouaké
Bureau Emetteur	Bureau	Equal Access
	Adresse	Abidjan Cocody 2 plateaux ENA/ Korhogo, non loin de l'ancien stade
	Tel	(+225) 07 98 92 52 07 /07 98 92 52 01
Date d'émission		16/04/2024
Description du marché		Hotel pour Location de salle, Restauration & Hebergement à Yamoussoukro ou Bouaké
Date limite de soumission des questions		26 Avril 2024 à 17 h
Date limite de soumission des offres		2 Mai 2024 à 17 h
Nota Bene		- Consulter tout le document et se conformer scrupuleusement aux critères d'admissibilité indiqués à la page 5. - Pour ceux qui n'ont pas le fichier version word de l' annexe 1-Détails offre Technique pour les hôtels, peuvent nous contacter à l'adresse R4P_Procurement@equalaccess.org pour l'obtenir
Point de contact Pays	Nom	
	Email	R4P_Procurement@equalaccess.org
Période Minimum de Garantie Offert		NA
Lieu de depot Physique des offres		Bureaux d'Equal Access Abidjan 2 Plateaux ENA St Jacques/ Korhogo Route Waraniene non loin de la cour d'appel
Ou Postulez sur cet email Pour les soumissions électronique prière verrouiller les fichiers par un mot de passe		R4P_Procurement@equalaccess.org
Offre libellée au nom de		Ambassade des Etats-Unis/ USAID/ Equal Access International
L'éthique des achats		Chaque soumissionnaire qui répond au présent appel d'offres marque sa ferme volonté de participer à un appel d'offres conforme à l'éthique. Par conséquent il certifie les points suivants: - Ne tente aucunement de faire une fraude ; - Ne participe à aucune collusion entre offrants, ne participe à aucune falsification de propositions ; - Ne participe à aucun acte de corruption ou l'octroi de commissions ou de pot de vins à un employé d'Equal Access. Veuillez signaler tout manquement à l'éthique au U.S. 1-800-461-9330 En dehors des États-Unis. +1-720-514-4400 Ou sur internet : www.convercent.com/report

INSTRUCTIONS GENERALES AUX SOUMISSIONNAIRES

Le soumissionnaire doit soumettre son offre conformément aux instructions décrites dans ce présent cahier des charges. Le non-respect de ces prescriptions peut conduire au rejet d'une offre.

1. Questions

Les questions relatives aux exigences techniques ou administratives de cet appel d'offres peuvent être soumises au plus tard **à la date et à l'heure et aux emails indiquées sur la première page**. Les questions doivent être soumises par écrit ; les appels téléphoniques ne seront pas acceptés. Les questions, demandes de clarification, et les réponses y afférentes jugées pertinentes pour d'autres soumissionnaires seront envoyées à tous les autres soumissionnaires qui ont manifesté leur intérêt à soumissionner.

2. Echéance et protocole de soumission

Les offres doivent être **reçues à la date et à l'heure indiquées sur la première page** par dépôt physique ou par courriel électronique à l'adresse: R4P_Procurement@equalaccess.org

Prière mettre en objet de l'email ou Sur l'enveloppe la mention suivante :

**Avis d'appel d'offres R4P4-RFQ-PRG-ABJ-04-002_Hotel Pour le Sommet d'Apprentissage du projet
Résilience Pour la Paix (R4P) à Yamoussoukro OU Bouaké**

Si vous faites un dépôt physique de votre proposition, chaque enveloppe doit contenir deux enveloppes distinctes et fermées. La seule inscription sur les enveloppes intérieures doit être le numéro de l'appel d'offre, ainsi que les mots Offre financière ou Offre technique, selon le cas.

Si vous envoyez votre offre par courriel électronique, veuillez attacher sur votre email deux documents distincts pour l'offre technique y compris les références & financière. Les documents doivent être nommés Offre Technique et Offre financière puis verrouillés par un mot de passe:

Offre Technique	
Offre Technique - Documentation administrative (Voir Détails Annexe 1) - 5 pts	Critère 1
Offre Technique - Capacité en salle (Voir Détails en Annexe 1) - 25 Pts	Critère 2
Offre Technique - Capacité en Chambres (Voir Détails en Annexe 1) - 10 Pts	Critère 3
Offre Technique - Capacité du restaurant (Voir Détails en Annexe 1) - 10 Pts	Critère 4
Offre Technique - (References, Experiences avec les ONG Inter, locales,) - 10 Pts	Critère 5
Offre Technique Cadre, Accès, Sécurité (Voir Détails en Annexe 1) - 10 Pts	Critère 6
Offre Financière	
	Critère 7

Le non-respect de ce protocole de soumission peut entraîner la disqualification du soumissionnaire.

Les offres reçues après le délai et la date spécifiés, seront considérées en retard et seront prises en considération à la discrétion d'Equal Access International.

3. Taxe et TVA

Equal Access International, organisation non gouvernementale, partenaire de l'Agence des Etats Unis pour le Développement International (USAID) dans le cadre du projet Résilience pour la Paix (R4P) bénéficie de l'exonération de la taxe sur la valeur ajoutée (TVA) pour toutes les acquisitions de biens et de services en Côte d'Ivoire. Par conséquent, nous vous prions de bien vouloir soumettre votre offre établie en FCFA et en hors TVA et faire ressortir le montant de la TVA, si applicable.

4. Evaluation et attribution de marché

Le marché sera attribué à un soumissionnaire dont l'offre suit les instructions de cet appel d'offres, répond aux critères d'admissibilité et qui est déterminée par une analyse de compromis pour faire une détermination du meilleur rapport qualité-prix sur l'application des critères d'évaluation ci-dessous. L'importance relative de chaque critère est indiquée par le nombre de points ci-dessous :

Critère	Points
<i>Critère 1</i>	5
<i>Critère 2</i>	25
<i>Critère 3</i>	10
<i>Critère 4</i>	10
<i>Critère 5</i>	10
<i>Critère 6</i>	10
<i>Critère 7</i>	30
Total:	100

Veuillez noter que s'il y a des lacunes importantes au niveau des exigences de la présente consultation, une offre peut être considérée comme « non recevable » et ainsi disqualifiée. Equal Access se réserve le droit d'accorder, à sa discrétion, la conduite à tenir face à ces lacunes.

Il est prévu que la commande portera uniquement sur la base de ces propositions initiales. Cependant, le projet R4P se réserve le droit d'effectuer une des opérations suivantes :

- Peut mener des négociations avec et / ou demander des éclaircissements à tout soumissionnaire avant l'attribution.
- Bien que la préférence soit accordée aux soumissionnaires qui peuvent répondre aux exigences techniques complètes de ce cahier des charges, Equal Access peut établir une commande partielle ou répartir la commande entre différents fournisseurs, si c'est dans le meilleur intérêt du projet R4P.
- Peut annuler cette Sollicitation d'Offre à tout moment.

5. Inspection et acceptation du produit ou service livré

Equal Access inspectera les services ou produits rendus afin de déterminer si les commandes ont été exécutées de manière satisfaisante et que les qualités et les normes sont acceptables. Le fournisseur choisi sera responsable de toute contre-mesure ou mesure corrective, dans le cadre de cet appel d'offres.

6. Source/Nationalité/Fabrication

Tous les biens et services offerts en réponse à cet appel d'offres doit satisfaire le code géographique de l'USAID 937 conformément au Code des États-Unis des règlements fédéraux (CFR), 22 CFR §228 .

<https://www.govinfo.gov/content/pkg/CFR-2012-title2-vol1/pdf/CFR-2012-title2-vol1.pdf>

Les soumissionnaires ne peuvent pas offrir ou fournir des produits ou des services qui sont fabriqués ou assemblés dans, expédiés de, transportés par ou en toute autre circonstance, impliquant l'un des pays suivants :
la Birmanie, la Corée du Nord, Cuba, l'Iran, le Soudan et la Syrie.

7. Garantie

La couverture de la garantie doit être valable après la livraison et l'acceptation des produits par Equal Access International, sur tous les produits pour la période indiquée sur la première page, sauf indication contraire dans les spécifications techniques.

8. Eligibilité du soumissionnaire

En soumettant une offre en réponse à cette demande de prix, le soumissionnaire atteste que son entreprise n'est pas privée, suspendue ou autrement considérée comme inéligible à recevoir une commande du gouvernement des Etats - Unis.

Equal Access n'attribuera pas un marché à une entreprise qui est exclue, suspendue ou considérée comme non éligible par le gouvernement des Etats-Unis. Si l'entreprise (ou son gérant) devient inéligible après avoir obtenu un bon de commande auprès de Equal Access, EAI a le droit d'annuler cette commande sans aucune conséquence légale pour EAI.

9. Termes et conditions générales

Cette sollicitation est soumise aux conditions générales suivantes qui seront appliquées :

- (a) Toute décision résultant de cette Sollicitation d'Offre sera ferme à prix fixe, sous la forme d'un Bon de Commande.

(b) Seule les personnes suivantes (ou son délégué(e) en possession d'un Memo valide de Délégation d'Autorité) peut signer un Bon de Commande ou Contrat d'Equal Access International:

- Pour les commandes en-dessous de 3 million de FCFA - Nom, Prénoms, Chef du Bureau Regional Korhogo
- Pour les commandes en-dessous de 9 million de FCFA - Nom, Prénoms, Chef de Mission Adjoint
- Pour les commandes en-dessous de 14 million de FCFA - Nom, Prénoms, Chef de Mission
- Pour les commandes au-delà de 14 million de FCFA - Siège

(c) Aucune commission ne doit être payée à un membre du staff d'Equal Access International ou à un de ses partenaires pour la réalisation de cette commande.

(d) Les articles seront livrés ou expédiés convenablement emballés et étiquetés, jusqu'au lieu de livraison indiquée sur la première page. Le risque de perte ou la destruction des marchandises sont à la charge du fournisseur jusqu'à ce que le transfert de responsabilité soit sous l'autorité d'Equal Access International.

(e) Les articles non-conformes aux spécifications données dans le Bon de Commande seront retournés au fournisseur à ses frais.

(f) Les conditions de paiement standard de Equal Access International sont nettes à 30 jours après réception de la facture, la copie du Bon de Commande, et copie du Bordereau d'Expédition ou Livraison dûment signée par un employé d'Equal Access International habilité à signer. Le paiement ne sera fait qu'au Nom de l'entité qui présente l'offre en réponse à cette demande de cotation et identifiée dans le Bon de Commande qui en résulte ; le paiement ne sera pas attribué à un tiers.

(g) Une fois que le Bon de Commande est fait, vous avez le droit de demander les informations sur les soumissionnaires, le fournisseur choisi, et les raisons pour ce choix. Votre demande devra être adressée par écrit au Directeur des Opérations à l'adresse suivante: R4P_Procurement@equalaccess.org. Toute demande verbale ne sera pas honorée.

(h) Tout transport aérien international ou expédition maritime effectué sous une quelconque décision résultant de cet appel d'offres, doit se faire avec des transporteurs battant pavillon / navires américains.

(i) La législation américaine interdit les transactions avec, et la fourniture de ressources et de soutien aux individus et organisations associées au terrorisme. Le fournisseur en vertu d'une attribution résultant de cet appel d'offres doit veiller au respect de ces lois.

10. 13. Identifiant d'entité unique (UEI) quand l'offre financière excède 25 000 dollars

Toutes les organisations américaines et étrangères qui reçoivent des contrats de sous-traitance ou des bons de commande de premier niveau d'une valeur de 25 000 dollars ou plus sont tenues d'obtenir un numéro UEI avant la signature de l'accord. Les organisations sont exemptées de cette obligation si le revenu brut reçu de toutes les sources au cours de l'année fiscale précédente était inférieur à 300 000 dollars. L'EAI demande aux soumissionnaires de signer la déclaration d'autocertification s'ils demandent à être exemptés pour cette raison.

Les soumissionnaires tenus d'obtenir un numéro UEI peuvent l'obtenir en s'enregistrant sur SAM.gov.

Pour ceux qui ne sont pas tenus d'obtenir un numéro UEI, vous pouvez demander l'annexe G : Autocertification pour l'exemption de l'obligation d'obtenir un numéro UEI

www.sam.gov

CRITERES D'ADMISSIBILITE

Les critères d'admissibilité sont les critères que les soumissionnaires doivent remplir. Le résultat de l'évaluation de ces critères est soit « Oui » soit « Non ».

Les offres ne respectant pas tous les critères d'admissibilité ou ne comportant pas les éléments ci-dessous seront rejetés :

- Présentation de l'hôtel (Accès, cadre, capacité en salle & chambres, et...) ;
- L'annexe 1 - Détails offre Technique pour les hôtels dûment renseigné, signé et cacheté;
- Le registre de commerce à fournir ;
- Déclaration Fiscale d'Existence à Fournir;
- L'offre financière - voir page 6
- Au minimum 2 Attestations de bonne exécution;

COMPOSITION DE L'OFFRE FINANCIERE

Le soumissionnaire est invité à établir son offre financière sur papier entête en tenant compte des quantités et spécifications décrites dans le tableau ci dessous:

N°	Désignation	Caractéristiques	Quantité	Unité	Prix Unitaire	Prix Total
1	Hebergement de 35 staff EAI & Communautaires pour la preparation et la mise en place le dimanche 17 Novembre 2024 - Soit 1 nuitée par personne - Chambre Climatisé, eau chaude, TV canal ou TNT y compris petit déjeuner	Hebergement de 35 staff EAI & Communautaires et la mise en place le dimanche 17 Novembre 2024 - Soit 1 nuitée par personne - Chambre Climatisé, eau chaude, TV canal ou TNT y compris petit déjeuner	35,00	Jour		
2	Hebergement de 130 participants dans la periode du 18 au 22 Novembre 2024 - Soit 5 nuitées par personne - Chambre Climatisé, eau chaude, TV canal ou TNT y compris petit déjeuner	Hebergement de 130 participants dans la periode du 18 au 22 Novembre 2024 - Soit 5 nuitées par personne - Chambre Climatisé, eau chaude, TV canal ou TNT y compris petit déjeuner	650,00	Nuitée		
3	Pause café pour les sessions du 19 au 21 novembre 2024 pour 130 personnes X 3 jours sur 3 jours - Jus, Boisson chaude (Thé, café), Viennoiserie, canapé sucré & salé	Pause café pour les sessions du 19 au 21 novembre 2024 pour 130 personnes X 3 jours sur 3 jours - Jus, Boisson chaude (Thé, café), Viennoiserie, canapé sucré & salé	390,00	Pax		
4	Pause café légère après midi pour les sessions du 19 au 21 novembre 2024 pour 130 personnes X 3 jours - Jus, Boisson chaude (Thé, café)	Pause café légère après midi pour les sessions du 19 au 21 novembre 2024 pour 130 personnes X 3 jours - Jus, Boisson chaude (Thé, café)	390,00	Pax		
5	Eau minérale en salle pour les sessions du 19 au 21 novembre 2024 - 2 bouteille de 0,5 L/Pers / Jour sur trois jours - 0,5 litre - 2 bouteilles par personnes	Eau minérale en salle pour les sessions du 19 au 21 novembre 2024 - 2 bouteille de 0,5 L/Pers / Jour sur trois jours - 0,5 litre - 2 bouteilles par personnes	780,00	Pièce		
6	Dejeuner pour les sessions du 19 au 21 novembre 2024 - Mode buffet avec Entrée, resistance, dessert, - Plat européen & Africain - Eau	Dejeuner pour les sessions du 19 au 21 novembre 2024 - Mode buffet avec Entrée, resistance, dessert, - Plat européen & Africain - Eau	390,00	Pax		
7	Séance de partage de collation & d'échange dans la soirée du 20 Novembre 2024 - Mode buffet avec jus, café, thé, sucrerie, eau, amuse-bouche, canapé sucré & salé, brochette, quiche, mini-pizza, etc...	Séance de partage de collation & d'échange dans la soirée du 20 Novembre 2024 - Mode buffet avec jus, café, thé, sucrerie, eau, amuse-bouche, canapé sucré & salé, brochette, quiche, mini-pizza, etc... - Espace plein air Autour de la piscine ou dans le jardin	130,00	Pax		
8	Pause café matin pour la rencontre des chercheurs et le debriefing R4P le 22 Novembre 2024 pour 50 personnes X 1 jour - Jus, Boisson chaude (Thé, café), Viennoiserie, canapé sucré & salé	Pause café matin pour la rencontre des chercheurs et le debriefing R4P le 22 Novembre 2024 pour 50 personnes X 1 jour - Jus, Boisson chaude (Thé, café), Viennoiserie, canapé sucré & salé	50,00	Pax		
9	Pause café pour la rencontre des chercheurs et le debriefing R4P le 22 Novembre 2024 pour 50 personnes X 1 jour - Jus, Boisson chaude (Thé, café)	Pause café pour la rencontre des chercheurs et le debriefing R4P le 22 Novembre 2024 pour 50 personnes X 1 jour - Jus, Boisson chaude (Thé, café)	50,00	Pax		
10	Eau minérale en salle pour la rencontre des chercheurs et le debriefing R4P le 22 Novembre 2024- 2 bouteille de 0,5 L/Pers / Jour sur 1 jour - 0,5 litre - 2 bouteilles par personnes	Eau minérale en salle pour la rencontre des chercheurs et le debriefing R4P le 22 Novembre 2024- 2 bouteille de 0,5 L/Pers / Jour sur 1 jour - 0,5 litre - 2 bouteilles par personnes	100,00	Pièce		
11	Dejeuner pour la rencontre des chercheurs et le debriefing R4P 22 Novembre 2024 pour 50 personnes X 1 jour - Mode buffet avec Entrée, resistance, dessert, - Plat européen & Africain - Eau	Dejeuner pour la rencontre des chercheurs et le debriefing R4P 22 Novembre 2024 pour 50 personnes X 1 jour - Mode buffet avec Entrée, resistance, dessert, - Plat européen & Africain - Eau	50,00	Pax		
12	Location d'une grande salle minimum 400 mètre carré (150 places minimum) pour 3 jours dans la periode du 19, 20, 21 Novembre 2024- Salle pouvant contenir 150 personnes minimum en disposition tables rondes espacée	Location d'une grande salle minimum 400 mètre carré (150 places minimum) pour 3 jours dans la periode du 19, 20, 21 Novembre 2024- Salle de dimension 400 mètre carré minimum sans pillier dans l'espace centrale - Equipée de vidéoprojection, Sono, 3 tableaux padex- Salle à mettre à disposition la veille pour la mise en place - Salle doté de podium de preference	3,00	Jour		
13	Location de Quatre (4) salles moyenne minimum 150 mètre carré pour 3 jours dans la periode du 19, 20, 21 Novembre 2024 - 4 X 3 jours	Location de Quatre (4) salles moyenne minimum 150 mètre carré pour 3 jours dans la periode du 19, 20, 21 Novembre 2024 - 4 X 3 jours- Salle de dimension 150 mètre carré sans pillers dans l'espace centrale - Equipée de vidéoprojection, 2 Tableaux padex, sono-Salle à mettre à disposition la veille pour la mise en place- Forfait journalier de 4 salles moyennes	3,00	Forfait		
14	Location d'une (1) salle moyenne minimum 150 mètre carré pour 3 jours le 22 Novembre 2024 -	Location d'une (1) salle moyenne minimum 150 mètre carré pour 3 jours le 22 Novembre 2024 -- Salle de dimension 150 mètre carré sans pillers dans l'espace centrale - Equipée de vidéoprojection, 2 Tableaux padex, sono-Salle à mettre à disposition la veille pour la mise en place	1,00	Jour		
					Grand Total:	

La section "Caractéristiques" doit absolument spécifier la marque et le modèle offert pour tous les articles. Si applicable

Le soumissionnaire pourra ajouter d'autres lignes, s'il estime que d'autres articles sont pertinents pour la soumission de son offre.

Par ailleurs, le soumissionnaire devra faire apparaître sur son offre financière au minimum les éléments suivants:

Durée de validé de l'offre
Délai de livraison
Période et conditions de garantie
Calendrier de Paiement
Faire ressortir le montant de la TVA non facturé
Les offres doivent libeller au nom de : Ambassade des Etats-Unis/ USAID/ Equal Access International