



---

# PROGRAMME D'APPUI A LA PRODUCTIVITÉ DES TPE/PME

---

---

## TERMES DE RÉFÉRENCE

SELECTION DE 15 CONSULTANTS INDIVIDUELS SPECIALISTES EN  
GESTION DES RESSOURCES HUMAINES EN VUE D'ACCOMPAGNER  
500 DIRIGEANTS DE PME PAR LOTS DE 35 ET 40.

**AOCI N° 05/PAP/2021 - Contrat N° 81247118**

**Juillet 2021**

## Table des matières

1. Contexte .....	3
2. Objectifs spécifiques .....	4
3. Résultats attendus .....	4
4. Méthodologie.....	4
5. Livrables .....	5
6. Cibles .....	5
7. Profil du consultant .....	5
8. Durée de la mission .....	6
9. Mode de soumission de candidature.....	<b>Erreur ! Signet non défini.</b>

## **1. Contexte**

La Côte d'Ivoire ambitionne atteindre l'émergence à travers la transformation structurelle de son économie par un rôle plus accru du secteur privé et spécifiquement par un tissu de Petites et Moyennes Entreprises (PME) compétitives, moteur d'innovation, de création de valeur ajoutée et d'emplois en faveur des jeunes et des femmes.

En effet, les PME ivoiriennes constituent près de 98% des entreprises, représentent plus de 20% du PIB, 12% de l'investissement national et environ 23% des emplois modernes. Celles-ci demeurent, cependant, caractérisées par une compétitivité insuffisante liée entre autres à un déficit de capacité technique et managériale de la part des dirigeants et des employés des PME et à une culture entrepreneuriale et de l'innovation insuffisamment développée et valorisée.

Pour pallier ces déficits, le Gouvernement s'est inspiré des expériences des pays les plus avancés en matière de développement des PME, en élaborant une stratégie nationale de promotion des PME et a mis en place l'Agence Côte d'Ivoire PME dont le rôle est d'opérationnaliser ladite stratégie.

De plus, le Ministère du Développement Économique et de la Coopération (BMZ) de la République d'Allemagne a annoncé l'Initiative Spéciale de Formation et Emploi en 2018 en vue de contribuer à la réalisation des objectifs de promotion des investissements durables ainsi que le secteur privé, en général fixés par le Plan Marshall avec l'Afrique et le Compact with Africa (CwA) du G20. Cette Initiative veut contribuer à créer des opportunités d'emplois pour une population africaine croissante, dont l'inclusion de la jeunesse dans le marché du travail, est l'une des préoccupations primordiales de ce Plan Marshall pour l'Afrique.

Dans cette perspective, la Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ) GmbH a élaboré un projet intitulé « Partenariat pour l'emploi et appui aux petites aux moyennes entreprises ». Ce nouveau projet sera mis en œuvre dans six pays africains dont la Côte d'Ivoire et a pour objectifs et domaines d'action principaux suivants :

- 1) Promotion de la localisation des entreprises et des industries ;
- 2) Promotion des investissements durables ;
- 3) Promotion des PME ;

Dans le cadre de cette initiative spéciale « Formation et Emploi » et le nouveau projet « Partenariats pour l'emploi et appui aux petites et moyennes entreprises » en Côte d'Ivoire, la GIZ a signé un contrat de financement avec l'Agence Côte d'Ivoire PME pour la réalisation du Programme d'Appui à la productivité des TPE/PME ivoiriennes.

L'objectif du programme est de contribuer à la création de valeur, d'emplois décents et de croissance en Côte d'Ivoire. Il contribuera à l'amélioration de la qualité de l'emploi des employés des TPE/ PME, et favorisera la création de nouveaux emplois.

Le programme comprend trois (3) composantes :

- Accompagnement-Conseil de 500 PME ;
- Accompagnement à la formalisation et au démarrage de 200 TPE ;
- Appui institutionnel.

Pour la réalisation de la composante 1 du programme, un accompagnement des 700 PME du programme par le renforcement de capacités de mille cinq cents (1500) dirigeants et employés issus des PME bénéficiaires est prévu en vue d'accroître la productivité par l'amélioration des pratiques de gestion internes.

Dans cette perspective, des modules de formation en gestion des ressources humaines ont été conçus et mis en ligne pour les bénéficiaires via campus PME, la plateforme d'apprentissage de l'Agence CI PME pour un suivi et une évaluation des pratiques.

Ainsi, des spécialistes en **gestion des ressources humaines** sont recrutés pour accompagner les PME bénéficiaires à l'implémentation in situ d'outils de gestion des ressources humaines pouvant améliorer la qualité des emplois existants et créer de nouveaux emplois.

Les présents termes de références ont pour objet de définir le profil des consultants ainsi que les méthodologies de mise en œuvre de cette activité.

## **2. Objectifs spécifiques**

Spécifiquement, il s'agira de :

- ✓ Renforcer les connaissances à la bonne pratique des ressources humaines ;
- ✓ Adapter les modules développés et mis en ligne à la réalité de chaque PME bénéficiaire ;
- ✓ Mettre à disposition des PME des outils simplifiés de gestion des ressources humaines ;
- ✓ Implémenter et faciliter la prise en main des outils mis à disposition.

## **3. Résultats attendus**

Les résultats attendus sont :

- ✓ Les connaissances à la bonne pratique des ressources humaines sont renforcées ;
- ✓ Les modules développés et mis en ligne sont adaptés à la réalité de chaque PME bénéficiaire ;
- ✓ Des outils simplifiés de gestion des ressources humaines sont mis à la disposition des PME ;
- ✓ Les outils mis à disposition sont implémentés et leur prise en main est facilitée.

## **4. Méthodologie**

En lien avec l'amélioration des emplois existants et de la création de nouveaux emplois, la méthodologie de l'activité d'accompagnement se présente comme suit sur une durée de soixante (60) jours :

- Faire la revue des pratiques internes avec les PME bénéficiaires au regard des pratiques standards de gestion des ressources humaines ;
- Traduire le contenu théorique des modules de formation en actions pratiques d'accompagnement pour les PME bénéficiaires ;
- Bâtir des outils simplifiés de gestion conformes aux modules de formation dans le cadre du projet et existants sur campus PME la plateforme d'apprentissage de l'Agence CI PME ;
- Implémenter les outils in situ et appuyer à l'appropriation.

## **5. Livrables**

- ✓ Une note méthodologique détaillée comprenant le planning de la mission et un calendrier prévisionnel des livrables ;
- ✓ Une méthode explicative pertinente d'adaptation de module théorique en action concrète en matière d'accompagnement-conseil ;
- ✓ Les outils de gestion des ressources humaines proposés ;
- ✓ Un rapport final de la mission.

## **6. Cibles**

Les cibles de la formation sont les suivantes :

- ✓ Les (TPE/PME) bénéficiaires du Programme d'Appui à la productivité cohorte 1 et 2 ;
- ✓ Les experts de l'Agence CI PME (gestionnaires de portefeuilles PME et Staffs projet) ;
- ✓ L'administrateur de la plateforme e-learning (gestion de la plateforme).

## **7. Profil du consultant**

- ✓ Profil du Consultant

- Être titulaire d'un diplôme de l'enseignement supérieur de niveau

Minimum BAC+5 en management des organisations, administration des entreprises, gestion des ressources humaines, droit, gestion ou tout autre diplôme équivalent.

- Avoir une expérience d'au moins sept (7) ans en accompagnement d'entreprises, dont cinq (5) sur les questions de gestion et de développement des ressources humaines (gestion prévisionnelle des emplois et compétences).

- ✓ Expérience du Consultant

- Avoir une expérience d'au moins cinq (5) ans dans l'accompagnement

et le développement de compétences des dirigeants de PME en gestion, dont deux (2) ans en développement, et/ou gestion des ressources humaines (gestion prévisionnelle des emplois et compétences) ;

- Avoir conduit ou participé à au moins deux (2) missions de conception de programmes de développement et/ou gestion des ressources humaines (gestion prévisionnelle des emplois et compétences) ;
- Avoir accompagné des PME dans le processus de développement orienté gestion des ressources humaines (gestion prévisionnelle des emplois et compétences) ;
- Avoir une expérience en Gestion de projet, Management des organisations, Expérience dans l'accompagnement des PME et des start-ups.

### **8. Durée de la mission**

Le délai global de la prestation est soixante (60) jours à titre indicatif, hors délai d'approbation des rapports par l'Agence CI PME.

### **9. Dépôt des offres**

Les offres doivent être rédigées en français et portant chacune les mentions suivantes : « Sélection de 15 consultants spécialistes en gestion des ressources humaines en vue d'accompagner 500 dirigeants de PME par lots de 35 et 40 ».

Les offres devront être adressées au Coordonnateur Principal du Programme d'Appui à la Productivité des TPE/PME (PAP-TPE/PME) et parvenir sous pli fermé, en trois (03) exemplaires (1 original + 2 copies) portant l'inscription : « Sélection de 15 consultants spécialistes en gestion des ressources humaines en vue d'accompagner 500 dirigeants de PME par lots de 35 et 40 » et déposées à ***l'Agence Côte d'Ivoire PME – à la Riviera Attoban (Cocody, Abidjan) à 100m en contrebas de l'Espace Médical Attoban au plus tard le 05 août 2021 à 10 heures 00 minutes.***

Les consultants qui souhaiteraient obtenir des informations peuvent s'adresser à la cellule de passation de l'Agence l'Agence-CI-PME à l'adresse : [projects.procurement@agencecipme.ci](mailto:projects.procurement@agencecipme.ci)

Les offres reçues feront l'objet d'un enregistrement sur la fiche de réception ouverte à cet effet.

***L'ouverture des plis aura lieu le 05 août 2021 à 10 heures 30 minutes à la salle de réunion de l'Agence Côte d'Ivoire PME – à la Riviera Attoban (Cocody, Abidjan) à 100m en contrebas de l'Espace Médical Attoban en présence des soumissionnaires qui souhaitent y assister l'Agence.***



REPUBLIQUE DE COTE D'IVOIRE  
UNION - DISCIPLINE - TRAVAIL



Entrepreneuriat  
Innovation  
Création de valeurs

### Agence Côte d'Ivoire PME

Riviera Attoban (Cocody, Abidjan) à 100 m en contrebas de  
l'Espace Médical Attoban Adresse : 01 BP 2941 Abidjan 01

Tel : + 225 25 20 00 12 28 - Email : [jkla@agencecipme.ci](mailto:jkla@agencecipme.ci)

Site web : [www.agencecipme.ci](http://www.agencecipme.ci)

Agence CI PME : Accompagner l'Avenir

L E A D T H E F U T U R E