



Appel à soumission : Consultant

Objectif : Mener une analyse technique et socio-économique des interventions proposées pour le document d'évaluation de projet pour un projet intégré de nutrition et de développement de la petite enfance au Fonds pour la vie et les moyens d'existence de la Banque islamique de développement, au nom du Gouvernement de Côte d'Ivoire

Lieu de travail : Abidjan, Cote d'Ivoire

Période de performance : Février - Mars 2021

Nombre maximum de Jours facturables : 6 jours

RFP Publication : 15 Janvier, 2021

Terme : 10 Février, 2021

I - CONTEXTE

Le Fonds pour la vie et les moyens d'existence (LLF) fournit un financement abordable à 30 pays membres de la Banque islamique de développement. Initié en 2016, ses bailleurs de fonds comprennent entre autres, la Fondation Gates, le Fonds de solidarité islamique pour le développement et le Fonds du Qatar pour le développement. Les projets sont financés par le LLF à travers une combinaison de subventions et de prêts concessionnels et se concentrent sur trois domaines principaux :

1. Améliorer la santé en aidant les pays à renforcer leurs systèmes de soins de santé primaires et renforcer la nutrition multisectorielle et les programmes de vaccination systématique, etc.
2. Accroître la productivité agricole et aider les petits agriculteurs à accroître leur production de bétail et de cultures de base ;
3. Soutenir les pays avec le développement d'infrastructures telles que l'approvisionnement en eau, l'assainissement à petite échelle et des infrastructures qui soutiennent l'inclusion financière telles que la banque numérique.

En 2020, les bailleurs de fonds LLF ont approuvé 600 millions de dollars de projets en Asie et en Afrique.

La Côte d'Ivoire est l'un des pays membres de la Banque islamique de développement éligible au financement du LLF. En 2020, le Gouvernement de Côte d'Ivoire (GoCI) a soumis une note conceptuelle pour un projet intégré de nutrition et de développement de la petite enfance au Fonds pour la vie et les moyens d'existence. La note conceptuelle a reçu un examen favorable de la part du comité technique et d'impact du LLF à la fin de 2020. Le projet va maintenant procéder au développement d'une conception complète du projet. L'objectif du projet intégré de nutrition et de développement de la petite enfance est de réduire le taux de malnutrition chronique d'au moins 5% dans 11 des 31 régions administratives du pays.

Le projet doit être pleinement étoffé et complété par un plan opérationnel complet. La Banque islamique de développement a demandé à Alive & Thrive de soutenir l'élaboration d'une proposition complète et d'un plan opérationnel. Alive & Thrive travaillera avec le Conseil National pour la Nutrition, l'Alimentation et le Développement de la Petite Enfance (Conseil National pour la Nutrition, l'Alimentation et le Développement de la Petite Enfance, CONAPPE) pour développer le contenu stratégique, finaliser les objectifs de développement et justification du projet, les modalités de mise en œuvre et affiner la conception technique du projet. La faisabilité technique, l'analyse économique et financière justifie la nécessité pour la BID de financer ces travaux et seront inclus dans les annexes du Plan d'Action Détaillé (PAD).

Le document d'évaluation du projet s'alignera également sur le Plan national multisectoriel de nutrition du GoCI et tirera parti du Projet multisectoriel de nutrition et de développement de l'enfant de la Banque mondiale financé en décembre 2017

<http://documents.worldbank.org/curated/en/492301516590023819/pdf/Cote-dIvoire-Multisectoral-Nutrition-PAD2490-PAD-01022018.pdf>.

Objectif de la consultance :

Alive & Thrive est à la recherche d'un Consultant pour conduire une faisabilité technique et une analyse socio-économique des interventions du projet. La faisabilité technique évaluera si le projet peut être réalisé dans les délais et les coûts prévus ; si la technologie est adéquate et si le projet sera en mesure de fonctionner comme prévu à la fin du financement / prêt. L'analyse socio-économique consistera en un rapport coût / avantage et partagera les paramètres clés utilisés dans le calcul.

Méthodologie :

Le consultant devra travailler en étroite collaboration avec le Responsable des activités pour le PAD, le rédacteur principal et les autres parties prenantes nationales, et les Responsables Achats et Responsables financiers de Alive & Thrive basés au siège, pour s'assurer que les critères et le plan de suivi évaluation sont bien alignés avec les objectifs généraux du document d'évaluation du projet.

Les principales activités du consultant comprendront :

1. Lire / examiner d'autres documents de base tels que les politiques et stratégies nationales liées aux objectifs du projet et comprendre les activités, les contributions et les produits proposés par l'auteur principal et les parties prenantes nationales.
2. Examiner le plan de mise en œuvre détaillé élaboré par le rédacteur principal et les parties prenantes nationales.
3. Élaborer un résumé de la faisabilité technique du projet, en décrivant comment le projet vise à répondre aux questions suivantes :
 - a. le projet peut-il être réalisé dans les délais et les coûts prévus ?
 - b. la technologie est-elle adéquate ?
 - c. une fois terminé, le projet sera-t-il capable de fonctionner comme prévu ?
4. Effectuer une analyse socio-économique du projet ou un rapport coûts-avantages. Cela comprendra :
 - a. Établir un cadre pour définir les paramètres de l'analyse
 - b. Identifier les coûts et les avantages afin qu'ils puissent être classés par type et intention
 - c. Calculer les coûts et les avantages tout au long de la durée de vie supposée d'un projet ou d'une initiative
 - d. Comparez les coûts et les avantages en utilisant des informations agrégées
 - e. Analyser les résultats et formuler une recommandation finale éclairée
5. Dressez la liste de toutes les hypothèses et paramètres clés du calcul du ratio coûts-avantages.
6. Présentez le rapport coût-bénéfice aux parties prenantes du pays pour leurs commentaires. Faites des ajustements en fonction de leurs commentaires.

Tableau des livrables prévu en février et mars 2021 (la portée des travaux sera négociée avec le consultant sélectionné et inclura un calendrier final / des dates d'échéance pour chaque livrable. Il est très important que le consultant soit en mesure de respecter les délais et de fournir un travail de qualité dans le délai convenu) :

1. Projet de faisabilité technique
2. Cadre et hypothèse du ratio coûts-avantages
3. Projet d'analyse du rapport coûts-avantages
4. Analyse finale de la faisabilité technique et des coûts-avantages

Conditions de soumission

Pour être pris en compte, les soumissionnaires doivent fournir les documents suivants :

1. Bref résumé de l'expérience en tant qu'économiste effectuant une analyse socio-économique.
2. Confirmation de la maîtrise de l'anglais et du français
3. CV
4. Formulaire Biodata rempli avec le tarif journalier proposé
5. Deux références avec coordonnées
6. E-mail par lequel Alive & Thrive pourra confirmer la soumission de la proposition

Critères d'évaluation

Les offres seront évaluées et classées par un comité sur la base du meilleur rapport qualité-prix selon les critères suivants :

- Expérience : 40%
- Références : 20%
- Maîtrise des deux langues : 20%
- Coût proposé : 20%

Mécanisme contractuel prévu

Il est prévu qu'un contrat de consultant sera délivré au consultant sélectionné. Des factures seront soumises par le consultant, dans le format fourni par FHI Solutions LLC, en indiquant les jours travaillés (jusqu'à un maximum de 6 jours). Les paiements dépendront de la présentation et de l'approbation des livrables en temps opportun.

Instructions et délais

Les réponses à cet appel d'offres doivent être soumises par courrier électronique à toutes les adresses suivantes : IvoryCoastreclutement@fhi360.org, Recrutement-CotedivoireOffice@fhi360.org, tjaishineupane@fhi360.org et cshaw@fhi360.org au plus tard le 10 Février 2021. Veuillez suivre attentivement les instructions. FHI accusera réception de votre proposition par e-mail. Les propositions doivent être soumises au format électronique à l'aide d'un logiciel compatible Microsoft Office.

Toute question ou demande de clarification doit être soumise par écrit à tjaishineupane@fhi360.org et cshaw@fhi360.org avant le 10 Février 2021 à 17 heures. Les réponses seront partagées sur le site Web. Aucune demande téléphonique ne sera traitée.

Veillez mentionner « RFP Socio-Economique CEDEAO » dans toute correspondance.

Retrait des Propositions :

Les propositions peuvent être retirées par notification écrite, courriel ou télécopie reçue à tout moment avant la clôture.

Fausse déclarations dans l'offre

Les postulants doivent fournir des renseignements avérés, exacts et complets, comme l'exigent la présente demande de soumissions et pièces jointes.

Les propositions deviendront la propriété de FHI Solutions LLC.

- FHI Solutions LLC peut annuler la sollicitation et ne pas désigner de gagnant ;
- FHI Solutions LLC peut rejeter une ou toutes les réponses reçues ;
- L'émission d'une sollicitation ne constitue pas un engagement d'attribution de la part de FHI ;
- FHI Solutions LLC se réserve le droit de disqualifier toute offre en cas de non-respect par le soumissionnaire des conditions de soumission
- FHI Solutions LLC ne compensera pas de réponse à la soumission
- FHI Solutions LLC se réserve le droit d'émettre une réponse favorable basée sur l'évaluation initiale des soumissions sans autre discussion
- FHI Solutions LLC peut choisir de n'attribuer qu'une partie des activités de la sollicitation, ou attribuer plusieurs offres en fonction des activités de sollicitation
- FHI Solutions LLC peut demander aux soumissionnaires présélectionnés un deuxième ou un troisième tour de présentation orale ou de réponse écrite à un comité de travail plus spécifique et détaillé basé sur un critère de travail général dans la proposition originale
- FHI Solutions LLC a le droit d'annuler un appel d'offres ou d'annuler une attribution avant la signature d'un sous-contrat en raison de tout changement imprévu venant de la direction de FHIS, qu'il s'agisse de financement ou de programme
- FHI Solutions LLC se réserve le droit de renoncer aux lacunes mineures de la proposition afin de promouvoir la concurrence
- FHI Solutions LLC peut contacter les soumissionnaires pour confirmer une information, une adresse et une offre soumise dans le cadre de cette sollicitation

BIOGRAPHICAL DATA SHEET

1. Name (<i>Last, First, Middle</i>)		2. Contractor's Name					
		FHI 360					
3. Address (<i>include ZIP Code</i>)		4. Project ID No.		5. Position Under Project			
		6. Proposed Salary		7. Duration of Assignment			
8. Telephone Number <i>(include area code)</i>	9. Place of Birth		10. Citizenship (<i>if non-U.S. citizen, give visa status</i>)				
11. EDUCATION <i>(include all college or university degrees)</i>				12. LANGUAGE PROFICIENCY <i>(see instructions on reverse)</i>			
NAME AND LOCATION OF INSTITUTION	MAJOR	DEGREE	YEAR	LANGUAGE	Proficiency Speaking	Proficiency Reading	
13. EMPLOYMENT HISTORY Give last three (3) years. List salaries separate for each year. Continue on separate page if necessary.							
POSITION TITLE	EMPLOYER'S NAME AND ADDRESS POINT OF CONTACT & TELEPHONE #			Employment Period: <i>(most recent first)</i>	Salary:		
14. SPECIFIC CONSULTANT SERVICES (<i>give last three (3) years</i>)							
SERVICES PERFORMED	COMPANY'S NAME AND ADDRESS POINT OF CONTACT & TELEPHONE #			Dates of Service <i>(MM/DD/YY)</i>		Daily Rate	Days at Rate
				From	To	<i>(dollars)</i>	
15. CERTIFICATION:							
<p>Consultant certifies in submitting this form that consultant has taken reasonable steps to ensure the accuracy of the information contained in this form and understands that FHI 360 will make necessary contacts to verify the information. Consultant understands that FHI 360 may rely on the accuracy of such information in negotiating a rates and/or salary with the consultant. Applicant/Employee understands that the making of certifications that are false, fictitious, or fraudulent may result in appropriate remedial action by FHI 360, taking into consideration all of the pertinent facts and circumstances, which may include immediate termination of any relationship with FHI 360.</p>							
Signature:					Date		

INSTRUCTIONS

Consultant to complete blocks 1, 3, 8-14, and sign and date block 15.

Indicate your language proficiency in block 13 using the following numeric Interagency Language Roundtable levels (Foreign Service Institute levels). Also, the following provides brief descriptions of proficiency levels 2, 3, 4, and 5. "S" indicates speaking ability and "R" indicates reading ability.

2 Limited working proficiency

S Able to satisfy routine social demands and limited work requirements.

R Sufficient comprehension to read simple, authentic written material in a form equivalent to usual printing or typescript on familiar subjects.

3 General professional proficiency

S Able to speak the language with sufficient structural accuracy and vocabulary to participate effectively in most formal and informal conversations.

R Able to read within a normal range of speed and with almost complete comprehension.

4 Advanced professional proficiency

S Able to use the language fluently and accurately on all levels.

R Nearly native ability to read and understand extremely difficult or abstract prose, colloquialisms and slang.

5 Functional native proficiency

S Speaking proficiency is functionally equivalent to that of a highly articulate well-educated native speaker.

R Reading proficiency is functionally equivalent to that of the well-educated native reader.

PAPERWORK REDUCTION ACT INFORMATION

The information requested by this form is necessary for prudent management and administration of public funds. The educational information provides an indication of qualifications; the salary information is used as a means of cost monitoring and to help determine reasonableness of proposed salary.

PAPERWORK REDUCTION ACT NOTICE

Public reporting burden for this collection of information is estimated to average thirty minutes per response, including the time for reviewing instructions, searching existing data sources, gathering and maintaining the data needed, and completing and reviewing the collection of information. Send comments regarding this burden estimate or any other aspect of this collection of information, including suggestions for reducing this burden, to:

**FHI 360
Contract Management Services
1825 Connecticut Avenue NW
Washington, DC 20009**